

<p><b>РАССМОТРЕНО</b> на педагогическом совете МОУ «Лицей №4» Протокол № 7 от 17.02.2021</p>	<p><b>УТВЕРЖДЕНО</b> приказом директора МОУ «Лицей №4» Рыженко Н.Н. <i>Н.Н. Рыженко</i> Приказ № 21 от 17.02.2021</p>
<p><b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель Управляющего совета МОУ «Лицей №4» Колесниченко М.В. <i>М.В. Колесниченко</i></p>	<p><b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель Родительского комитета МОУ «Лицей №4» Викторова О.Д. <i>О.Д. Викторова</i></p>

## Положение о поощрении учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 4»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и условия поощрения учащихся МОУ «Лицей № 4» (далее – лицей) за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, инновационной деятельности, а также порядок учета поощрений учащихся и их хранение в архивах информации.

1.3. Целью поощрения учащихся является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных детей, учащихся имеющих спортивные достижения.

### 2. Виды поощрений.

2.1. За высокие достижения в науке; отличную учёбу; успехи в учении; участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях; за поднятие престижа гимназии на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо гимназии; благородные поступки; активную общественную работу, участие в социально-значимых проектах; активную работу в органе ученического самоуправления; организацию и проведение конкретных мероприятий применяются следующие виды поощрений:

- Похвальный лист;
- Похвальная грамота;
- Грамота;
- Диплом 1,2,3 степени;
- Благодарственное письмо;
- Награждение ценным подарком;
- Размещение фотографии учащегося на Доске Почета лицея.

### 3. Условия поощрения.

3.1. Похвальным листом «За особые успехи в учении» награждаются учащиеся 2-8,10 классов, успешно прошедшие промежуточную годовую аттестацию и имеющие отметки «отлично» по всем предметам учебного плана соответствующего класса (по четвертям, в году).

3.2. Похвальной грамотой «За особые успехи в учении» награждаются учащиеся 2-8,10 классов, успешно прошедшие промежуточную годовую аттестацию и имеющие итоговые годовые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана соответствующего класса (в четвертях могут быть 4).

3.3. Грамотой «За успехи в учении» награждаются учащиеся 2-8,10 классов, успешно прошедшие промежуточную годовую аттестацию и имеющие итоговые годовые отметки «отлично» и «хорошо» по всем предметам учебного плана соответствующего класса.

3.4. Дипломом 1 степени награждаются учащиеся 1-11 классов, ставшие победителями конкурсов и спортивных соревнований; дипломом 2 и 3 степени награждаются учащиеся 1-11 классов, ставшие призерами конкурсов и спортивных соревнований.

3.5. Благодарственным письмом награждаются учащиеся 1-11 классов за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, принимавшие личное участие в организации и проведении мероприятий.

3.6. На Доске Почета лица размещаются фотографии учащихся, достигших в завершившемся учебном году значительных успехов:

- выпускников лица, награждённых медалями «За особые успехи в учении» и нагрудными знаками Губернатора Саратовской области и Главы администрации МО «Город Саратов»
- победителей и призеров региональных, федеральных этапов олимпиад.

#### **4. Порядок представления к поощрению и применения мер поощрения.**

4.1. По итогам учебного года, не позднее 30 мая текущего года, на педагогическом совете рассматриваются и утверждаются кандидатуры учащихся на награждение Похвальным листом и грамотами.

4.2. Для награждения Дипломом 1,2,3 степени учащихся, ставших победителями и призерами конкурсов и спортивных соревнований, организаторы конкурсов и спортивных соревнований предоставляют директору протокол конкурса или приказ по его итогам.

4.3. Для награждения Благодарственным письмом классные руководители, заместители директора по учебной работе и по воспитательной работе предоставляют директору ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений учащихся и родителей (законных представителей).

4.4. Один раз в год перед началом нового учебного года на педагогическом совете рассматриваются и утверждаются кандидатуры учащихся на размещение их фотографий на Доске Почета.

4.5. Поощрения учащихся утверждаются приказом директора и оформляются на специальных бланках Похвальных листов, Грамот, Дипломов, Благодарственных писем с указанием фамилии, имен, отчества учащегося или родителей (законных представителей), номера приказа о поощрении.

4.6. Вручение Похвальных листов и Грамот за отличную учебу, Дипломов, Благодарственных писем происходит в торжественной обстановке.